PATVIRTINTA

VšĮ ,,Pagėgių krašto turizmo ir verslo informacijos centras“ direktoriaus 2021 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. A-17

**VŠĮ ,,PAGĖGIŲ KRAŠTO TURIZMO IR VERSLO INFORMACIJOS CENTRAS“**

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠAS**

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. VšĮ ,,Pagėgių krašto turizmo ir verslo informacijos centras“ (toliau – Įstaiga) korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja korupcijos prevencijos priemones, korupcijos prevencijos proceso organizavimą, korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo koordinavimą bei kontrolę.
2. Apraše vartojama sąvoka **Korupcijos pasireiškimo tikimybė** – prielaida, kad Įstaigoje, gyvendinant nustatytus uždavinius, gali kilti pavojus pasireikšti korupcijai padarant korupcinio pobūdžio nusikalstamas ir kitas su korupcija susijusias veikas.

## II. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

1. Įstaigos korupcijos prevencijos priemonės yra šios:
   1. veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymas,

analizė ir vertinimas;

* 1. korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano sudarymas, vykdymo koordinavimas ir kontrolė;
  2. informacijos apie asmenis, įgaliotus vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę;
  3. visuomenės informavimas.

## III. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROCESO ORGANIZAVIMAS

4. Įstaigoje asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, koordinuoja ir

kontroliuoja korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą.

## IV. VEIKLOS SRIČIŲ, KURIOSE YRA DIDELĖ KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ, ANALIZĖ IR VERTINIMAS

1. Siekiant užtikrinti efektyvią korupcijos prevenciją, Įstaigoje atliekama veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, analizė ir vertinimas:
   1. Gido, laivo nuomos, konferencijų salės nuomos paslaugos teikimas;
   2. Bilietų pardavimas;
   3. efektyvus gaunamų Įstaigos spec. lėšų naudojimas;
   4. viešųjų pirkimų organizavimas;
   5. įstaigos veiklos įsivertinimo organizavimas.
2. Asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, pateikia direktoriui pasiūlymus ir vadovaudamiesi korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo kriterijais, parengia priemonių planą veiklos sritims atlikti analizę ir įvertinti iki einamųjų metų pabaigos.
3. Veiklos analizė ir vertinimas atliekami kiekvienų metų IV ketvirtį.
4. Veiklos analizę ir vertinimą Įstaigoje atlieka direktoriaus įsakymu sudaryta ilgalaikė darbo grupė atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
5. Darbo grupė pateikia Įstaigos veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir vertinimo aprašymus Įstaigos direktoriui, kuris ne vėliau kaip per mėnesį priima sprendimus dėl pateiktos informacijos bei siūlymų įgyvendinimo.

## V. ANTIKORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO SUDARYMAS, VYKDYMO KOORDINAVIMAS IR KONTROLĖ

1. Korupcijos prevencijos programa ir korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planas rengiamas 3-jų metų laikotarpiui.
2. Už korupcijos prevencijos programos ir korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano rengimą ir įgyvendinimą atsakinga darbo grupė.
3. Parengta korupcijos prevencijos programa ir korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planas turi būti suderinti ir patvirtinti Įstaigos direktoriaus.
4. Atsižvelgiant į kompetentingų institucijų bei asmenų išvadas ir rekomendacijas, metinę ir kitą reikšmingą informaciją, korupcijos prevencijos programos priemonių planas gali būti peržiūrimas, pildomas iki einamųjų metų pabaigos.
5. Darbo grupė atsakinga už korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, kartą per metus, pateikia Įstaigos direktoriui ataskaitą apie Korupcijos prevencijos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą.
6. Korupcijos prevencijos programos priemonių vykdytojai kiekvienais metais iki vasario 1 d. dienos pateikia Įstaigos direktoriui analizę ir išvadą už programos priemonių įgyvendinimo organizavimą ir kontrolę.
7. Korupcijos prevencijos programos priemonių planas, analizė ir išvados skelbiami

Įstaigos tinklapyje[www.visitpagegiai.lt](http://www.visitpagegiai.lt)

## VI. INFORMACIJA APIE ASMENIS, ĮGALIOTUS VYKDYTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ

16. Informaciją apie asmenis įgaliotus vykdyti korupcijos prevencijos programą ir jos

priemones, teikia Korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnyje nurodytais pagrindais.

## VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Šio aprašo nuostatas įgyvendina VšĮ ,,Pagėgių krašto turizmo ir verslo informacijos centras“ darbuotojai.
2. Šio aprašo nuostatų įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja Įstaigos direktorius.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_